

# BON DE COMMANDE CARNET CE/CSE



Envoyer votre commande par courrier ou par mail avec le nombre de carnets souhaités et toutes vos coordonnées. Les carnets sont à retirer à l'accueil **48h** après la commande contre un chèque de votre CE/CSE (uniquement).

Pour tout envoi de Carnet CE/CSE par voie courrier recommandé, merci d'accompagner le bon de commande d'un **chèque** du montant de votre commande + La participation aux **frais d'envoi** en recommandé qui est de 7,00 € (**PAR TRANCHE DE 5 CARNETS**)

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Nom du responsable : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_ Fax : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_



*Tampon du CE/CSE au dos du ticket obligatoire*

Nombre de Carnets : \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ € = \_\_\_\_\_ €

Frais de port ( 7€ par tranche de 5 carnets): \_\_\_\_\_ x 7 € = \_\_\_\_\_ €

Total : \_\_\_\_\_ €



LOISI FLANDRES - Avenue de Saint-Omer - 59190 HAZEBROUCK

Tél : 03 28 42 28 28 Fax : 03 28 40 27 78 @ : hazebrouck@loisiflandres.com